ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Совета депутатов

сельского поселения Сорум

от 18 марта 2016 года № 13

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

сельского поселения Сорум

от 21 ноября 2005 года № 8

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о постоянной комиссии Совета депутатов сельского поселения Сорум**

**по местному самоуправлению**

**1. Общие положения**

* 1. 1.1 Постоянная комиссия Совета депутатов сельского поселения Сорум по местному самоуправлению (далее - комиссия) является постоянно действующим органом Совета депутатов сельского поселения Сорум (далее - Совет) и состоит из депутатов Совета - членов комиссии.
	2. 1.2. Комиссия ответственна перед Советом и подотчетна ему.
	3. 1.3. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и учета общественного мнения.
	4. 1.4. В своей деятельности комиссии руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа **–** Югры, уставом сельского поселения Сорум, Регламентом Совета депутатов сельского поселения Сорум, Порядком внесения проектов решений Совета депутатов сельского поселения Сорум и перечень прилагаемых к ним документов, настоящим Положением.

**2. Полномочия комиссии**

 2.1. Комиссия по предметам своего ведения:

 а) осуществляет и организует разработку проектов решений, принимаемых Советом;

 б) предварительно рассматривает поступившие в Совет проекты решений и вносит по ним замечания и предложения;

 в) дает заключения по проектам решений Совета;

 г) готовит предложения и рекомендации по вопросам своего ведения, выносит их на рассмотрение органов местного самоуправления сельского поселения Сорум;

 д) содействует депутатам Совета, администрации сельского поселения Сорум, предприятиям, учреждениям, организациям, их обособленным подразделениям, расположенным на территории сельского поселения Сорум, в их деятельности;

 е) осуществляет контроль за исполнением решений Совета по вопросам ведения комиссии.

 2.2. При внесении на рассмотрение Советом материалов и проектов по вопросам, отнесенным к ведению комиссии, ее заключение обязательно.

**3. Предметы ведения комиссии**

 3.1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение развития местного самоуправления на территории сельского поселения Сорум.

 3.2. Контроль за соблюдением прав и свобод человека, разработка решений Совета по этим вопросам.

 3.3. Мониторинг действующего законодательства по вопросам местного самоуправления, приведение в соответствие с ним решений Совета.

 3.4. Разграничение компетенции органов местного самоуправления сельского поселения Сорум, совершенствование их структуры в рамках действующего законодательства.

 3.5 Участие в разработке перспективных проектов социального развития сельского поселения Сорум.

 3.6. Участие в решении проблем предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений, занимающихся вопросами:

1) устав муниципального образования;

2) Регламент Совета депутатов муниципального образования;

3) местное самоуправление (референдум, муниципальные выборы, сход граждан, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, собрания, конференции граждан, и др. формы);

4) противодействие коррупции;

5) органы местного самоуправление и муниципальная служба;

6) передача полномочий органов местного самоуправления;

7) архивные фонды поселения.

**4. Порядок избрании комиссии**

 4.1. Комиссия образуется Советом на срок его полномочий и состоит не менее чем из трех депутатов.

 4.2. Комиссия избирается в составе председателя и членов комиссии на срок полномочий Совета из числа депутатов Совета открытым голосованием.

 4.3 Состав комиссии Совета устанавливается большинством голосов от установленного количества депутатов Совета.

 4.4. В случае необходимости комиссия Совета может избрать из своего состава заместителя председателя комиссии.

**5. Организация работы**

* 1. 5.1. Комиссия имеет право вносить на рассмотрение Совета вопросы, относящиеся к ее ведению и компетенции.
	2. 5.2. Комиссия вправе по вопросам, относящимся к ее ведению и компетенции, заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей (представителей) органов местного самоуправления сельского поселения Сорум, а также руководителей предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений, расположенных на территории сельского поселения Сорум.
	3. 5.3. Комиссия вправе запрашивать у органов местного самоуправления сельского поселения Сорум, предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений, расположенных на территории сельского поселения Сорум, и их должностных лиц документы и материалы, необходимые для ее деятельности, кроме материалов и документов, составляющих государственную и служебную тайну, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.
	4. 5.4. Органы местного самоуправления сельского поселения Сорум, предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений, расположенных на территории сельского поселения Сорум, и их должностные лица обязаны в течение десяти дней с момента получения запроса от комиссии представить ей необходимые документы и материалы.
	5. 5.5. Рекомендации комиссии подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения Сорум, предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений, расположенных на территории сельского поселения Сорум. О результатах рассмотрения и принятых мерах руководители указанных органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений обязаны проинформировать комиссию в порядке и в срок, установленный комиссией.
	6. 5.6. Комиссия вправе, в пределах своей компетенции, вносить предложения о заслушивании на заседании Совета отчета, информации о работе любого органа местного самоуправления сельского поселения, предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений, расположенных на территории сельского поселения Сорум, о выполнении им решений Совета.
	7. 5.7. Член комиссии обязан участвовать в деятельности комиссии, содействовать проведению в жизнь ее решений, выполнять поручения комиссии.

 Член комиссии обязан присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине член комиссии заблаговременно информирует председателя комиссии.

 Член комиссии имеет право предлагать вопросы для рассмотрения комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о заслушивании представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, их обособленных подразделений на заседании комиссии.

* 1. 5.8. Председатель комиссии:

 1) планирует и организует работу комиссии;

 2) назначает дату заседания комиссии и принимает меры для обеспечения явки ее членов;

 3) председательствует на заседаниях комиссии;

 4) дает поручения членам комиссии;

 5) подписывает протоколы заседаний комиссии;

 6) организует контроль за исполнением решений Совета по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

 7) выполняет иные функции, связанные с организацией работы комиссии.

В случаях отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии, а если заместитель председателя комиссии не избирался - один из членов комиссии.

5.9. О заседании комиссии члены комиссии, а также другие участники ее заседания уведомляются не менее чем за двое суток до заседания комиссии.

5.10. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины депутатов, входящих в состав комиссии.

5.11. Заседания комиссии являются открытыми. В случае необходимости по предложению председателя или не менее чем половины членов комиссии комиссия вправе провести закрытое заседание. Решение об этом принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

5.12 Порядок обсуждения вопросов на заседании комиссии определяется комиссией самостоятельно.

5.13. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При этом голос председателя комиссии является решающим.

5.14. В заседаниях комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета, не входящие в состав данной комиссии, а также глава сельского поселения Сорум или уполномоченные им лица.

5.15. На заседания комиссии могут быть приглашены специалисты, эксперты, а также представители заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации и иные лица.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_